

# Inspectierapport

Zorg voor mijn kind (GOB)  
Kamperfoelie 51  
5803HL Venray

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Venray
Datum inspectie:	22-06-2015
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	08-07-2015

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Gastouderbureau in de zin van de Wet kinderopvang.....	4
Pedagogisch beleid .....	5
Personeel.....	6
Veiligheid en gezondheid .....	7
Ouderrecht.....	8
Inspectie-items.....	9
Gegevens voorziening.....	11
Gegevens toezicht.....	11
Bijlage: Zienswijze houder gastouderbureau .....	12

# Het onderzoek

## **Onderzoeksoopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie. Tijdens dit onderzoek voor registratie wordt beoordeeld of de houder in potentie aan alle eisen uit de Wet kinderopvang en peuterspeelzaalwerk kan gaan voldoen.

In dit inspectierapport zijn om deze reden niet alle items beoordeeld. De lijst met inspectie-items, verderop in dit rapport, geeft aan welke voorwaarden tijdens deze inspectie zijn beoordeeld.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over het gastouderbureau volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden in het rapport per domein uitgewerkt.

### **Feiten over Gastouderbureau (GOB) Zorg voor mijn kind:**

Gastouderbureau Zorg voor mijn kind is gevestigd op Kamperfoelie 51, 5803 HL te Venray en wordt geleid door een houder met twee bemiddelingsmedewerkers. Het gastouderbureau wil zich onderscheiden door de nadruk te leggen op kwaliteit en wil hierin investeren door gastouders bij te scholen d.m.v. bijvoorbeeld workshops en/of cursussen.

### **Bevindingen op hoofdlijnen:**

Uit het onderzoek, dat is uitgevoerd door de GGD Limburg-Noord, blijkt dat GOB Zorg voor mijn kind aan de getoetste onderdelen voldoet en in potentie kan gaan voldoen aan alle eisen die worden gesteld vanuit de Wet kinderopvang en peuterspeelzaalwerk.

Voor een nadere inhoudelijke uitleg zie de toelichting bij het betreffende item in dit rapport.

De houder stelt zich tijdens het onderzoek pro-actief en coöperatief op en heeft volgens afspraak alle benodigde documenten tijdig aangeleverd.

### **Advies aan College van B&W**

Opnemen in het landelijk register kinderopvang en peuterspeelzalen.  
De houder mag met gastouderbureau Zorg voor mijn kind in exploitatie treden.

## Observaties en bevindingen

### **Gastouderbureau in de zin van de Wet kinderopvang**

De inspecteur beoordeelt of er sprake is van naleving van wet- en regelgeving en of de houder voornemens is om gastouderopvang in de zin van de wet te gaan bieden.

#### **Gastouderbureau en naleving wet- en regelgeving**

Er loopt geen handhaving in het kader van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen tegen één of meerdere vestigingen van de houder, aangezien Gastouderbureau Zorg voor mijn kind momenteel de enige vestiging van de houder is.

#### **Gastouderbureau in de zin van de wet**

De houder is voornemens een gastouderbureau te gaan exploiteren dat gastouderopvang tot stand brengt en begeleidt en door tussenkomst van wie de betaling van ouders aan gastouders geschiedt.

Gebruikte bronnen:

- Aanvraag tot exploitatie gastouderbureau d.d. 16-06-2015
- Pedagogisch beleidsplan Gastouderbureau Zorg voor mijn kind, versie 05-07-2015

## **Pedagogisch beleid**

De inhoud van het pedagogisch beleidsplan van het gastouderbureau wordt beoordeeld op volledigheid en juistheid.

### **Pedagogisch beleidsplan**

Het pedagogisch beleidsplan van de houder voldoet aan de inhoudelijke eisen. Zo worden de vier pedagogische basisdoelen van ontwikkelingspsychologe Riksen-Walraven benoemd en uitgelegd d.m.v. concrete voorbeelden. Daarnaast wordt de visie van de houder t.a.v. ontwikkeling en opvoeding beschreven, de leeftijdsopbouw en aantallen van de kinderen die door een gastouder worden opgevangen en de eisen die gesteld worden aan de adressen waar opvang plaatsvindt.

De houder heeft ervoor gekozen om de pedagogische basisdoelen te verweven in het volledige beleidsplan, zodat deze op verschillende plekken tot uiting komen. Ze worden dus bijvoorbeeld niet categorisch in één bepaalde paragraaf besproken maar die keuze is volledig aan de houder. Het beleidsplan is uitgebreid van opzet en zeer informatief waardoor het ouders een goed beeld algemeen geeft.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan (gastouderbureau Zorg voor mijn kind, versie 05-07-2015)

## Personeel

De verklaring omtrent gedrag (VOG) van de houder en de bemiddelingsmedewerkers wordt beoordeeld.

### **Verklaring omtrent het gedrag**

Uit de toetsing blijkt dat de houder beschikt over een binnen de kinderopvang geldig VOG d.d. 14-05-2015, vallend binnen de continue screening in de kinderopvang en niet ouder dan twee maanden bij het indienen van de aanvraag tot registratie.

Tevens beschikken twee bemiddelingsmedewerkers over een binnen de kinderopvang geldig VOG, respectievelijk afgegeven op 29-05-2015 en op 01-06-2015, gescreend op de juiste functieaspecten (in elk geval 84 en 86) en vallend onder de continue screening in de kinderopvang.

Er zijn bij dit gastouderbureau momenteel geen vrijwilligers, uitzendkrachten of stagiaires werkzaam.

Gebruikte bronnen:

- Verklaringen omtrent het gedrag (houder en twee bemiddelingsmedewerkers)

## **Veiligheid en gezondheid**

De inspecteur beoordeelt het format van de te gaan gebruiken risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid (RIV/RIG) op inhoudelijke onderwerpen. Ook wordt bekeken of de houder de meldcode kindermishandeling gaat hanteren.

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

De houder draagt er zorg voor dat de risico-inventarisatie de veiligheidsrisico's die de opvang van de kinderen met zich meebrengt, beschrijft op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

Op het gebied van gezondheid zijn dat: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

Hiermee voldoet de RIV/RIG aan de inhoudelijke vereisten. Het opgestelde format is zeer duidelijk en overzichtelijk.

### **Meldcode kindermishandeling**

De houder hanteert een eigen ontwikkelde, op gastouderopvang toegespitste meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld, die voldoet aan de wettelijke inhoudseisen.

Gebruikte bronnen:

- Risico-inventarisatie veiligheid (format)
- Risico-inventarisatie gezondheid (format)
- Actieplan veiligheid (format)
- Actieplan gezondheid (format)
- Meldcode kindermishandeling (versie 1.1 juli 2015)

## Ouderrecht

Het reglement voor de oudercommissie en het klachtenreglement wordt beoordeeld op volledigheid en juistheid.

### Informatie

De houder laat in de schriftelijke overeenkomst met de vraagouder zien welk deel van het betaalde bedrag naar het gastouderbureau gaat (uitvoeringskosten) en welk deel van het betaalde bedrag naar de gastouder gaat (uurtarief). Afsproken is dat de houder dit toch nog iets concreter terug laat komen in het contract of een eventuele appendix.

### Klachten

Gastouderbureau Zorg Voor Mijn Kind geeft op haar website duidelijke uitleg over de klachtenprocedure. De inhoud van de klachtenregeling zal tijdens het onderzoek na registratie inhoudelijk worden beoordeeld. Het is aan te bevelen dat de houder op zijn website tevens een direct link zet naar deze regeling en naar het reglement van de SKK. Daarnaast dient de houder concreet te vermelden dat ouders altijd en zonder eerst contact met het gastouderbureau op te nemen een externe klacht kunnen indienen bij de SKK.

Op de website geeft de houder momenteel het volgende aan:

*"Gastouderbureau Zorg Voor Mijn Kind doet haar uiterste best om de bemiddeling en begeleiding van de opvang zo goed mogelijk te laten verlopen. Toch kan het gebeuren dat er een verschil van mening ontstaat tussen vraagouders en het gastouderbureau, gastouders en het gastouderbureau of vraagouders en gastouders.*

*Er is een speciale klachtenprocedure opgesteld waarin u kunt lezen welke stappen genomen dienen te worden om een klacht te melden. Veelal betreft het een misverstand of vergissing. Daarom is het verstandig om de klacht eerst te bespreken met degene tegen wie de klacht zich richt. Misschien kunt u in een gesprek tot een oplossing komen. Is de klacht naar uw oordeel niet op een bevredigende wijze afgehandeld of gaat de klacht over ons gastouderbureau, richt u zich dan tot ons. In samenwerking met u en/of de betrokkenen zal getracht worden tot een bevredigende oplossing te komen. Wanneer er geen oplossing voorhanden blijkt te zijn kunt u zich richten tot de klachtencommissie.*

*Gastouderbureau Zorg Voor Mijn Kind is aangesloten bij de Stichting Klachtencommissie Kinderopvang (SKK). Via deze link kunt u een klacht melden bij deze stichting."*

Gebruikte bronnen:

- Interview houder gastouderbureau (e-mailcontact)
- Website (<https://www.zorgvoormijnkind.nl>)
- Voorbeeld overeenkomst vraagouder-gastouderbureau



## Inspectie-items

<b>Gastouderbureau in de zin van de Wet kinderopvang</b>
<b>Gastouderbureau en naleving wet- en regelgeving</b>
Er loopt geen handhaving in het kader van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen tegen de vestiging(en) van de houder. (art 1.49 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
<b>Gastouderbureau in de zin van de wet</b>
Het gastouderbureau is een organisatie die gastouderopvang tot stand brengt en begeleidt en door tussenkomst van wie de betaling van ouders aan gastouders geschiedt. (art 1.1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
<b>Pedagogisch beleid</b>
<b>Pedagogisch beleidsplan</b>
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat gastouderbureau kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.56 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 11 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.56 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 12a lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het aantal kinderen dat door de gastouder wordt opgevangen en de leeftijden van die kinderen. (art 1.56 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 11 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 12a lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch plan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de eisen die gesteld worden aan de voorzieningen waar opvang plaatsvindt. (art 1.56 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 11 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 12a lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Personeel</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag</b>
Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot registratie aan het college van B&W overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 1.56 lid 3 en 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder en personen werkzaam bij een onderneming waarmee de houder het gastouderbureau exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. Indien een verklaring omtrent het gedrag is afgegeven vóór 1 maart 2013 dan is deze niet ouder dan twee jaar. (art 1.56 lid 3 en 1.50 lid 3 en 3.8g lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van personen werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden aan de houder van het gastouderbureau overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 1.56 lid 3 en 1.50 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Veiligheid en gezondheid

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder draagt er zorg voor dat de risico-inventarisatie de veiligheidsrisico's die de opvang van de kinderen met zich meebrengt, beschrijft op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.56 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 7 lid 2, 3 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 3 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de risico-inventarisatie de gezondheidsrisico's die de opvang van de kinderen met zich meebrengt, bijschrijft op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 1.56 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 7 lid 2, 3 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 3 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.

(art 1.51a lid 1 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder laat in de schriftelijke overeenkomst met de vraagouder duidelijk zien welk deel van het betaalde bedrag naar het gastouderbureau gaat (uitvoeringskosten) en welk deel van het betaalde bedrag naar de gastouder gaat.

(art 1.56 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 11b Regeling Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Zorg voor mijn kind  
Website : <http://www.zorgvoormijnkind.nl>  
Aantal kindplaatsen :

### Gegevens houder

Naam houder : Job JBM Wijnen  
KvK nummer : 63209764

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Limburg-Noord  
Adres : Postbus 1150  
Postcode en plaats : 5900BD VENLO  
Telefoonnummer : 088-1191200  
Onderzoek uitgevoerd door : JP Brizzi

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Venray  
Adres : Postbus 500  
Postcode en plaats : 5800AM VENRAY

### Planning

Datum inspectie : 22-06-2015  
Opstellen concept inspectierapport : 08-07-2015  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 08-07-2015  
Verzenden inspectierapport naar houder : 08-07-2015  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 08-07-2015  
Openbaar maken inspectierapport : 15-07-2015

## Bijlage: Zienswijze houder gastouderbureau

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.